

Warszawa, 19.07.2018 r.

## **CENTRUM ONKOLOGII-INSTITUT**

im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B,  
02-034 Warszawa

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZO-29/18/BD**

Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15B zaprasza wszystkich zainteresowanych do złożenia oferty na Zapytanie Ofertowe dot. *dostawy mikroskopu badawczego z kamerą dla Zakładu Onkologii Molekularnej i Translacyjnej Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie*

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2017 r. poz 1579 z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

CENTRUM ONKOLOGII-INSTITUT

im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B,  
02-034 Warszawa

NIP: 525 000 80 57 , REGON: 000288366, KRS: 0000144803

Strona internetowa: [www.coi.pl](http://www.coi.pl)

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wspólny słownik zamówień (CPV): **-38.51.00.00 - 3**  
**mikroskopy**

Przedmiotem Zamówienia jest dostawa mikroskopu badawczego z kamerą – szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

#### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin dostawy, instalacji i instruktażu – do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj:
  - 1.1. przedstawią wykaz dostaw odpowiadający przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (1 dostawa aparatury badawczej na kwotę min. 20.000,00 PLN) – załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

#### V. TERMIN PŁATNOŚCI.

Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

#### VI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	50%
2.	Dodatkowe parametry techniczne	30%
3.	Gwarancja	20%

1) [C] Cena – 50 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$[C] = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \times 50\%$$

2) [P] Dodatkowe parametry techniczne – 30 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „dodatkowe parametry”:

$$[P] = \frac{\text{ilość otrzymanych punktów}}{\text{maksymalna ilość punktów}} \times 100 \times 30\%$$

**Dodatkowe parametry techniczne będą oceniane na podstawie punktacji wskazanej poniżej:**

1. Tubus trinokularowy o ergonomicznym kącie nachylenia 30 stopni oraz ze stałym dzielnikiem wiązki okulary/kamera:  
0/100 - 0 pkt    50/50 – 10 pkt.
2. Stolik przedmiotowy pokryty powłoką :  
inna niż ceramiczna – 0 pkt.    ceramiczna – 10 pkt
3. Kamera kolorowa umożliwiająca obrazowanie w rozdzielczości Full HD rejestracji obrazu z prędkością:  
< 30 ramek/s – 0 pkt    >/ = 30 ramek/s - 10 pkt.

**3) [G] Gwarancja – 20%**

**Sposób przyznania punktów w kryterium „gwarancja”:**

$$[P] = \frac{\text{ilość otrzymanych punktów}}{\text{maksymalna ilość punktów}} \times 100 \times 20\%$$

**Gwarancja będzie oceniana na podstawie punktacji wskazanej poniżej:**

Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres (min. 24 miesiące) miesięcy	24 miesiące = 0 punktów
	36 miesięcy = 10 punktów
	48 miesięcy = 20 punktów

Termin gwarancji – liczony od daty podpisania (bez zastrzeżeń) protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy nie może być krótszy niż 24 miesiące. Do kryterium „gwarancja” podstawione zostaną tylko wartości całkowite zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu Ofertowym. Wykonawca nie może podać terminów pośrednich.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia oraz spełnia warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
4. Ceny oferty mają być podane w **PLN netto i brutto oraz wpisane** do „formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego i dołączone do oferty;
5. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz;
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
7. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę;
8. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie;
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym Zapytaniem Ofertowym oświadczenia, dokumenty;
10. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”;
11. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów;
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
13. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
14. Oferta powinna zawierać spis treści;
15. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą (z napisem „zastrzeżone”) należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi). Kopertę tą (z napisem „zastrzeżone”) należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.  
**W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:**

- a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:

- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inni posiadający wartość gospodarczą,
  - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- b) dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr..... do nr.....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

13. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

**Oferta na:**  
***dostawę mikroskopu badawczego z kamerą dla Zakładu Onkologii Molekularnej i Translacyjnej Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie***  
**nr ZO – 29/18/BD**  
**Nie otwierać przed 31.07.2018 r. godz.11.00**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu. **Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).**

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty;
15. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty;
16. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty w zamkniętych kopertach, oznaczonych jak w podano w Rozdz. VII pkt. 13, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wawelskiej 15 B w pokoju nr 009 do godz. 11.00 do dnia 31.07.2018 r. Doręczenie oferty do innego miejsca, niż wskazanego powyżej, nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

## X. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

1. upoważnienie do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a także składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej (wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza).
2. podpisany załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – formularz ofertowy;
3. wykaz dostaw - załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego;
4. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą :
  - 4.1. świadectwa dopuszczającego przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terenie Polski – zgodnie z aktualnymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych. W przypadku, gdy opisany w Zapytaniu Ofertowym przedmiot zamówienia nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny i zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą o wyrobach medycznych nie jest objęty deklaracjami zgodności i nie podlega żadnemu wpisowi, Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia ;
  - 4.2. oryginalnych, pełnych dokumentów producenta w języku polskim jednoznacznie potwierdzających zgodność parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego  
**lub**  
oryginalnych dokumentów producenta potwierdzających zgodność parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego w języku angielskim pod warunkiem załączenia do dokumentów OŚWIADCZENIA dystrybutora w języku polskim, iż oferowany asortyment spełnia wszystkie oczekiwania Zamawiającego i jest zgodny z jego wymaganiami.

## XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj. **do dnia 25.07.2018 r.**
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami  
Pracownikiem uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - ✓ w kwestiach formalnoprawnych – p. Beata Dymek
  - ✓ e-mail: [beata.dymek@coi.pl](mailto:beata.dymek@coi.pl)
5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:  
Treść Zapytania Ofertowego , treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje Zapytania Ofertowego, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem [www.coi.pl](http://www.coi.pl) w dziale/zakładce "ZAMÓWIENIA PUBLICZNE".
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
8. Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację danych Wykonawcy;
9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.**

## XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie, ul. Wawelska 15B
  - kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej -Curie w Warszawie, ul. Wawelska 15B: [iod@coi.pl](mailto:iod@coi.pl)
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy

#### **ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT**

KIEROWNIK  
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
I ZAOPATRZENIA  
Centrum Onkologii-Instytutu  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w Warszawie  
  
mgr Monika Szwarcewska