

**Centrum Onkologii – Instytut
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15B
02-034 Warszawa**

Znak: PN – 75/17/DF

Warszawa, dnia 24.04. 2017 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
USŁUGA**

- 1. „Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych budynków Centrum Onkologii - Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5, Wawelskiej 15 i Makolągwy 5 w Warszawie”**
- 2. "Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych transformatorów w Centrum Onkologii - Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5 w Warszawie”
w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 209 000 EURO**

(art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora
ds. Zarządzania i Finansów
Centrum Onkologii – Instytut
im. Marii Skłodowskiej - Curie
Sławomir Gadomski

I. Nazwa i adres Zamawiającego

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15B, 02 – 034 Warszawa
NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366
NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057
strona internetowa: www.coi.waw.pl

Sekcja Zamówień Publicznych
tel. 22/ 57 09 406, fax. 22/ 57 09 406
poczta elektroniczna: danuta.filipiak@coi.pl
godziny pracy: 8:00 - 15:35

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych obiektów Centrum Onkologii - Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5, Wawelskiej 15 i Makolągwy 5 w Warszawie oraz wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych transformatorów w Centrum Onkologii - Instytut przy ul. W.K. Roentgena 5 w Warszawie**” prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy: **PN - 75/17/DF** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej Pzp oraz w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. Z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

zadanie nr 1: „Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych budynków Centrum Onkologii - Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5, Wawelskiej 15 i Makolągwy 5 w Warszawie” oraz

zadanie nr 2: "Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych transformatorów w Centrum Onkologii - Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5 w Warszawie”.

1. Rodzaj zamówienia : usługa.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach zadania nr 1 i/lub 2
3. Kod CPV: **71630000-3** usługi kontroli i nadzoru technicznego; **71314000-3** - pomiary elektryczne
4. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy uzgodni z Zamawiającym kolejność kontrolowanych budynków. Szczegółowy harmonogram prac kontrolno-pomiarowych Wykonawca będzie uzgadniał z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego w każdy poniedziałek na kolejne 7 dni kalendarzowe. Harmonogramy te muszą informować także o ilości osób wykonujących pomiary na danej kondygnacji.
5. Zamawiający przewiduje dokonywanie odbiorów częściowych po wykonaniu kompletu pomiarów w danym budynku. Odbiory będą dokonywane na podstawie protokołów pomiarowych.
6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp., Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia : w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) – przez cały okres trwania umowy.

Zamawiający wymaga przedłożenia kopii odpowiednich dokumentów lub zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie – najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość kontroli stanu zatrudnienia w trakcie trwania umowy. (**dotyczy zadania nr 1**)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w następujących załącznikach:
- **Załącznik nr 1.1 do SIWZ** - opis przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania pomiarów elektrycznych budynków Centrum Onkologii - Instytut przy ul. Roentgena 5, Wawelskiej 15, Makolągwy 5 w Warszawie,
- **Załącznik nr 1.2 do SIWZ** -, opis przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania pomiarów elektrycznych transformatorów w Centrum Onkologii - Instytut przy ul. Roentgena 5.

IV. Informacja o zamówieniach przewidzianych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Zadanie nr: 1 w terminie 34 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Zadanie nr 2 w terminie 5 tygodni od dnia zawarcia umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp wraz z ofertą należy przedłożyć:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 2 do SIWZ** (oraz Załącznikach nr: 2A, 2B do SIWZ - jeżeli dotyczą).

2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 Pzp (**zdolność techniczna lub zawodowa**) wraz z ofertą należy przedłożyć lub wskazać w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1a miejsca pobrania lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:

- 1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane,

oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **wykonał usługi rodzajowo odpowiadającą** przedmiotowi zamówienia tj.:

- a) dla zadania nr 1 minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu pomiarów elektrycznych budynków o wartości minimum 50 000,00 brutto,
- b) dla zadania nr 2 minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu pomiarów elektrycznych transformatorów o wartości minimum 5 000,00 brutto,

Ww wykaz - zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 3 do SIWZ oraz załączy dowody należytego wykonania umowy.**

- 2) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, **posiadają następujące kwalifikacje zawodowe, uprawnienia rodzajowo odpowiadające przedmiotowi zamówienia tj.:**

- a) wymagane uprawnienia dla Zadania nr 1:
Uprawnienia kontrolno - pomiarowe "E" oraz "D" do 1 kV lub bez ograniczeń.
- b) wymagane uprawnienia dla Zadania nr 2:
Uprawnienia kontrolno - pomiarowe "E" oraz "D" do 20 kV lub bez ograniczeń
- c) Uprawnienia dozоровe dla osób sprawujących nadzór w zakresie dotyczącym zadania nr 1 i 2.

Ww. wykaz osób - zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4 do SIWZ.**

VIII. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 Pzp Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2f Pzp, złożenia:
 - a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 - zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 5 do SIWZ** (oraz załącznikami nr: 5A,5B, 5C - jeżeli dotyczą).

oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- b) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. dokumentu złożonego do innego

postępowania prowadzonego przez Zamawiającego - lub wskazania w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 1a miejsca pobrania lub wykorzystania.

- c) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, tj. podania nazw firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem Oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

IX. Podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

1. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a Pzp.**
2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w formie pisemnej zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**
3. **Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składa także Oświadczenia dotyczące tych podmiotów, w których potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów oraz Oświadczenie, że wobec tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 Pzp wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale IX SIWZ pkt. 1 lit. a-b.**
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. **W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby Oświadczenie o którym mowa w pkt. 2 obejmowało szczegółowe informacje dotyczące:**
 - 1) **zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;**
 - 2) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**
 - 3) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.**

X. Podmioty składające wspólna ofertę - art. 23 Pzp.

1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.
Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazania:**

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- ustanowione Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
 - 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
 - 3) złożenie oferty wspólnie,
 - 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

W przypadkach podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale IX SIWZ pkt. 1 lit a-b.

XI. Podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom różnych części zamówienia w zależności od woli Wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom, składa wraz z ofertą informację o zakresie czynności lub części zamówienia które będą wykonywane przez podwykonawcę lub podwykonawców wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.

XII. Zasady składania dokumentów i oświadczeń.

1. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

XIII. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. **w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

- a) pkt. 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ceny poszczególnych części mają być podane w **PLN netto i brutto oraz wpisane do odpowiedniego „Formularza cenowego” stanowiącego Załącznik nr 7A/7B do SIWZ oraz „Formularza ofertowego” stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ i muszą być dołączone do oferty.**
4. Ofertę podpisuje osoba uprawniona (upoważniona) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty.
9. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do ich podpisania z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
10. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów.
11. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Oferta powinna zawierać spis treści.
13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. W przeciwnym razie Zamawiający przyjmie, iż wszystkie informacje podane w ofercie można ujawniać zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)

W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:

- a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:

- mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inni posiadający wartość gospodarczą,
 - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- b) dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr..... do nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.
14. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie.
15. Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu. **Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).**
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
19. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwraca ofertę.
20. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia. **Oferty są jawne**, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
21. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- a. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
 - b. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.
 - c. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
 - d. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalno - prawnych jest Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych:

Danuta Filipiak tel./fax: (22) 57 09 406, adres poczty elektronicznej: danuta.filipiak@coi.pl

- e. Wykonawcy mogą zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj. **02.05.2017 r.**

- f. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- g. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
- h. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- i. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego.
- j. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.
- k. SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w art. 38 Pzp, czyli treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem www.coi.waw.pl w dziale **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**.

XVI. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu przetargowym Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych:

OFERTA PRZETARGOWA: 1. „Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych budynków Centrum Onkologii – Instytut przy ul. W. K. Roentgena 5, Wawelskiej 15 i Makolągwy 5 w Warszawie”, 2. „Wykonanie kompletnych pomiarów elektrycznych transformatorów w Centrum Onkologii – Instytut przy ul. W. K. Roentgena 5 w Warszawie”, PN-75/17/DF NIE OTWIERAĆ PRZED 04.05.2017 r. godz. 11:00”.

należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Wawelska 15 B, 02-034 Warszawa, Sekcja Zamówień Publicznych, pokój nr 002 (parter) do dnia 04.05.2017 r. do godz. 10:00. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

2. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 04.05.2017 ROKU O GODZ. 11:00 W SALI NR 008 (parter) PRZY UL. WAWELSKIEJ 15 B W WARSZAWIE

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. **Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
3. **Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:**

Cena jedn. netto x ilość = wartość netto

Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (dotyczy wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub/i mechanizmu odwróconego podatku VAT).

XX. Informacja dotycząca walut obcych

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem, znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena brutto – 100 %

Cena w ofercie przetargowej powinna być podana jako wartość brutto, tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług w obowiązującej stawce. Zamawiający wymaga stałości zaoferowanych cen przez cały okres trwania umowy. Wszystkie wymienione ceny w ofercie przetargowej winny obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe.

2. Opis sposobu oceny ofert:

Punkty za cenę brutto oferty będą obliczane wg następującej formuły:

$$\text{Cena brutto oferty} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą sumę punktów w ww kryterium oraz będzie spełniała warunki zawarte w SIWZ.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (lub unieważnienia).

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Zamawiający wymaga przedłożenia kopii odpowiednich dokumentów lub zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu imienną listę osób (którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu zamówienia) wraz z informacją o ich uprawnieniach, kopie uprawnień oraz numery telefonów służbowych.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ.**

XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI, art. 179 - 198 (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm).

XXVI. Załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1.1.** - opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1
- 2) **Załącznik nr 1. 2** - opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2
- 3) **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **Wykonawca**.
- 4) **Załącznik nr 2A** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -**Podmiot Udostępniający - jeżeli dotyczy.**
- 5) **Załącznik nr 2B** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -**„Konsorcjum” - jeżeli dotyczy.**
- 6) **Załącznik nr 3** - wykaz usług.
- 7) **Załącznik nr 4** - wykaz osób.
- 8) **Załącznik nr 5** - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 - **Wykonawca**.
- 9) **Załącznik nr 5A** - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 -**Podmiot Udostępniający - jeżeli dotyczy.**
- 10) **Załącznik nr 5B** - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 -**„Konsorcjum” - jeżeli dotyczy.**
- 11) **Załącznik nr 5C** - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 -**Podwykonawca - jeżeli dotyczy.**
- 12) **Załącznik nr 6** - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
- 13) **Załącznik nr 7A** - Formularz cenowy - zadanie nr 1.
- 14) **Załącznik nr 7B** - Formularz cenowy - zadanie nr 2.
- 15) **Załącznik nr 8** - Formularz ofertowy.
- 16) **Załącznik nr 9** -Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy -
- 17) **Załącznik nr 10** - Porozumienie.