

Centrum Onkologii - Instytut
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15 B
02-034 Warszawa

PO-5/15/IM

Warszawa, dnia 30.10.2015r

INSTRUKCJA SPORZĄDZENIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU OGRANICZONYM

Przedmiot zamówienia:

Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie minimum 64-rzędowego tomografu komputerowego

Zamawiający:

Tryb postępowania: przetarg ograniczony

na podstawie art. 47 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Szacunkowa wartość zamówienia: powyżej równowartości 207 tys. euro

Zatwierdzam:

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
Centrum Onkologii-Instytut
im. M. Skłodowskiej-Curie
mgr Elżbieta Makulska-Gertruda

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego tomografu komputerowego, rok produkcji 2015 na potrzeby Centrum Onkologii - Instytut im . Marii Skłodowskiej - Curie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie zawarty w siwz przekazanej wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert,

2. Zamówienie realizowane jest ze środków finansowych przyznanych przez Ministerstwo Zdrowia w ramach dotacji celowych budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych oraz ze środków własnych Zamawiającego – w części przewyższającej środki przekazane Zamawiającemu.

3. Wymagany termin dostawy aparatu do 14 grudnia 2015 r.

4. Termin montażu, instalacji i uruchomienia max. do 31 maja 2016 r.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU

1. Wykonawca składa WNIOSEK zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej INSTRUKCJI SPORZĄDZENIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU OGRANICZONYM
Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”)
2. Ubiegający się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
3. Wniosek należy złożyć na (bądź w formie) druku "WNIOSEK ...".
Ubiegającemu się Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „WNIOSEK” opracowanym przez Zamawiającego
(w załączeniu: *pisemny wzór dokumentu* –).
4. WNIOSEK należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. WNIOSEK musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy .
6. Każda strona WNIOSKU powinna być parafowana przez osobę podpisującą wniosek.
7. WNIOSEK wraz ze wszystkimi załącznikami **na ponumerowanych stronach** należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi ubiegającego się Wykonawcy oraz napisem:

Procedura znak: PO-5/15/IM

Wniosek o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego na: zakup, dostawę i montaż minimum 64 - rządowego tomografu komputerowego Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie)

8. Dla uznania ważności wniosek musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty załączone zgodnie ze wskazaniem zawartymi w Rozdziale II -IV.
Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzony imienną pieczętą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy oraz datą.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek
10. W przypadku podpisania wniosku lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności wniosek musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia przekazywane w powyższej formie muszą być niezwłocznie potwierdzone przez stronę otrzymującą tego typu informacje.
12. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane wyłącznie do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia **Warszawa ul. Wawelska 15B**.
Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w kwestiach formalno – prawnych – Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych:
mgr Izabella Motelska tel./fax 22 5709474
adres poczty elektronicznej: izabella.motelska@coi.waw.pl
adres strony internetowej: www.coi.waw.pl

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie
 - 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

III. WYMAGANE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- I. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 (oryginał) - załącznik nr 1 do SIWZ;

2. Warunek : Posiadanie wiedzy i doświadczenia

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 2 ustawy należy przedłożyć:

a) wykaz wykonanych, **głównych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane należycie; - **Załącznik nr 2 do Wniosku**;

b) **Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:**

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał dostawę **rodzajowo odpowiadającą** przedmiotowi zamówienia tj. **minimum jedną dostawę Tomografu Komputerowego wraz z instalacją i uruchomieniem o wartości brutto minimum: 2.500.000,00 zł** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane **oraz załączenie dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

c) **Dowodami o których mowa wyżej są:**

1. poświadczenie (referencje, protokoły odbioru-bez zastrzeżeń) należytego wykonania zamówienia
2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1

W tym przypadku wraz z oświadczeniem Wykonawca przedstawia

Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia

3. w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie a) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie c)1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale IV niniejszej Instrukcji

3. Warunek: Posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej i ekonomicznej

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 4 ustawy należy przedłożyć:

- a) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **podaną kwotą (liczbą w PLN)**, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków. Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej nie mniejszych niż: **2.500.000 zł**

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

W przypadku przedstawienia pisemnego zobowiązania o którym mowa wyżej przez inny podmiot niż wykonawca składający wniosek, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów wskazanych w pkt. 3a

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);

Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art 22 ust. 1 pkt 1 - 3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub z centralnej ewidencji i informacji o

działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IV DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA WYMAGANE W CELU WYKAZANIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający wymaga złożenia:

- a) Oświadczenia o spełnianiu wymogów zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 i 2a Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2013 r, poz. 907) załącznik nr 3 do SIWZ.
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania wniosków..
- c) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 - 8 i 10 -11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- d) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- e) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków
- f) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków
- g) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wg załącznika nr 4

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich

zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-9,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3.

Jeżeli Zamawiający ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, zamiast dokumentów:

1) o których mowa § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

a) pkt. 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.

b) pkt. 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1a tiret pierwsze i trzecie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Sposób dokonania oceny spełnienia wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie właściwości i kompletności wymaganych dokumentów i oświadczeń (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);

V. OCENIANE WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zostaną zaproszeni Wykonawcy w liczbie określonej w ogłoszeniu , którzy spełnią warunki i wymagania określone w Rozdziale II - IV oraz otrzymają najwyższą punktację wg kryteriów i sposobu ocen podanych niżej.

Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa z Rozdziałach II-IV będzie mniejsza niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki. W sytuacji, gdy na miejscu 5 i kolejnych będą Wykonawcy z taką samą liczbą punktów, o miejscu w rankingu zdecyduje łączna wartość brutto zrealizowanych zamówień podlegających punktacji (wyższa łączna wartość = wyższa pozycja w rankingu).

ZASADY OCENY WNIOSKÓW

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Udokumentowana realizacja w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków dostaw tomografów komputerowych o wartości minimum 2.500.000 zł brutto <u>Do potwierdzenia:</u> Wykazem zrealizowanych zamówień z podaniem ich wartości, daty rozpoczęcia i zakończenia, danych zamawiającego oraz potwierdzeniem, że dostawy zostały wykonane należycie.	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów

- 2.1. Kryterium oceny nr 1 podlega ocenie proporcjonalnej na podstawie załączonych do wniosku dokumentów określających liczbę należycie wykonanych zamówień potwierdzonych referencjami.
- 2.2. Ocena ostateczna kryterium nr 1 obliczana jest w oparciu o proporcję matematyczną wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa} = R \frac{T_n}{T_{\max}} \times 100$$

R - ranga ocenianego kryterium

T_{max} - max liczba wykazanych przez Wykonawców udokumentowanych realizacji w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków dostaw tomografów komputerowych o wartości minimum 2.500.000 zł brutto.

T_n - liczba wykazanych przez ocenianego Wykonawcę udokumentowanych realizacji w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków dostaw tomografów komputerowych o wartości minimum 2.500.000 zł brutto.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Miejsce składania wniosków:

Wniosek w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. I/7) niniejszej instrukcji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

02-034 Warszawa ul. Wawelska 15B, parter pokój nr 012

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wnioski dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej.

2. Termin składania wniosków:

do dnia 10.11. 2015 r. do godz. 10,00

3. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożony wniosek i złożyć go po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w instrukcji terminu

VI. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Informacja o Wykonawcach, którzy otrzymają zaproszenie do złożenia ofert w przetargu ograniczonym zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom na piśmie i zawierać będzie:
 - nazwę i adres (siedzibę) Wykonawcy, do którego zostanie wysłane zaproszenie.
2. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o:
 - złożonych odwołaniach ;
 - zmianach terminu składania wniosków;
 - unieważnieniu postępowania.
3. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa rozdział VI ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

Załączniki:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 upzp
2. Wykaz wykonanych dostaw
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 upzp
4. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej
5. Wzór Wniosku

[pieczęćka firmowa]

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Dostawę tomografu komputerowego min. 64-rzędowego

nr sprawy PO – 5/15/IM , działając w imieniu i na rzecz firmy :

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam/y, iż firma, którą reprezentuję:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuje odpowiedni potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia

....., dnia2015 r.

.....

podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

**niewłaściwe skreślić*

[pieczęćka firmowa]

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę tomografu komputerowego min. 64-rzędowego

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

nr sprawy PN – 5/15/IM , przedstawiam wykaz wykonanych dostaw:

I.p.	Nazwa podmiotu, który realizował dostawy	Nazwa podmiotu, na rzecz którego realizowane były dostawy	Okres realizacji dostaw (termin rozpoczęcia i termin zakończenia; <i>dzień/miesiąc/rok</i>)	Wartość dostaw (wartość z podatkiem VAT wyrażona w PLN)	Rodzaj dostaw (przedmiot dostawy, nazwa realizowanego zadania)
1.					
2.					

UWAGA!

Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych dostaw, określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty .

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane);
- 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zamawiający informuje, iż w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z oświadczenia wynika, że zamówienie nie zostało wykonane w sposób należyty, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

....., dnia2015 r.

.....

podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

***- niepotrzebne skreślić**

[pieczęć firmowa]

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Dostawę tomografu komputerowego min. 64-rzędowego

nr sprawy PO – 5/15/IM , działając w imieniu i na rzecz firmy :

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach , o których mowa w art. 24 ust. 1 , 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

....., dnia2015 r.

.....

podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

[pieczęćka firmowa]

OŚWIADCZENIE

Zgodne z art. 26 ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Dostawę tomografu komputerowego min. 64-warstwowego

nr sprawy PO – 5/15/IM , oświadczam/y, że:

- ⇒ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*
- ⇒ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

....., dnia2015 r.

.....

podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

*- **niepotrzebne skreślić**

..... dnia

[pieczęćka firmowa]

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU OGRANICZONYM

I. DANE OFERENTA

1. Pełna nazwa:
.....
2. Przedstawiciel Wykonawcy¹:
(reprezentant).....
.....
3. Adres (siedziba) (kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo):
.....
.....
4. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)
.....
5. REGON
6. Telefon (z numerem kierunkowym).....
7. Fax (z numerem kierunkowym)
8. E-mail

II. PRZEDMIOT WNIOSKU

Wniosek dotyczy przetargu ograniczonego ogłoszonego przez:

Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej - Curie w Warszawie

znak:PO/5/15/IM

na : **Zakup, dostawę, montaż i uruchomienie minimum 64-rzędowego tomografu komputerowego**

¹ Wypełniać fakultatywnie

III. POTWIERDZENIE WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Niniejszym potwierdzam załączenie do wniosku następujących dokumentów i oświadczeń:
Załączam dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami Rozdz. IV „Instrukcji...”:

1.ZĄŁ. NR
2.ZĄŁ. NR
3.ZĄŁ. NR
4.ZĄŁ. NR
5.ZĄŁ. NR
- n.....ZĄŁ. NR

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UBIEGANIA SIĘ O UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU

(Zgodnie z rozdziałem II „Warunków Udziału w Postępowaniu.....”)

1. Udokumentowana realizacja wykonanych dostaw wraz z montażem tomografów komputerowych w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu i miejsc wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów (referencji, protokołów odbioru – bez zastrzeżeń), że dostawy te zostały wykonane należycie – minimum 1 wykonanie o wartości brutto nie mniejszej niż 2.500.000 zł

Do potwierdzenia:

Wykazem zrealizowanych zamówień z podaniem ich wartości, umownej daty zakończenia, nazwy zamawiającego oraz referencjami (załącznik nr:.....)

2. Posiadane środki lub zdolność kredytowa Wykonawcy wynosi:.....PLN

Do potwierdzenia:

Informacją z banku potwierdzającą zdolność kredytową Wykonawcy wyrażoną w PLN (kwota podana liczbą) (załącznik nr:.....)

Wniosek z załącznikami zawiera łącznie ponumerowanych stron.

.....
podpis i pieczęćka imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	STRONA OFERTY
1.		
2.		
3.		
...		
...		

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W PRZETARGU OGRANICZONYM znak: PO-5/15/IM