

**Centrum Onkologii – Instytut  
im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B  
02-034 Warszawa**

**Znak: PN – 97/15/AR**

Warszawa, dnia 07.07.2015 r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO**

**na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5  
i ul. Wawelskiej 15, 15 B w Warszawie  
na okres 24 miesięcy**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

powyżej 207 000 EURO  
(art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo Zamówień Publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

*Z – ca Dyrektora  
ds. Ekonomiczno – Finansowych  
Centrum Onkologii – Instytut  
im. Marii Skłodowskiej – Curie  
mgr Elżbieta Makulska - Gertruda*

**z up. Główny Księgowy  
mgr Tomasz Gałecki**

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT

im. Marii Skłodowskiej – Curie

**02-034 Warszawa ul. Wawelska 15 B**

NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366

NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057

strona internetowa: [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl), poczta elektroniczna: arutkowska@coi.waw.pl

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na ochronę obiektów i mienia **Centrum Onkologii – Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5 i przy ul. Wawelskiej 15, 15 B W Warszawie na okres 24 miesięcy** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego **PN – 97/15/AR** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## **III. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia obejmuje usługę ochrony obiektów i mienia na terenie Centrum Onkologii – Instytutu przy ul. W.K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15 w Warszawie, szczegółowo opisaną **w załączniku nr 1 do SIWZ.**

**Przedmiot zamówienia kod CPV: 79.71.00.00-4**

## **IV. Opis części zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. Informacja o zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

w terminie **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
    - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualną koncesję wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 – t.j.) przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
    - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. usługi ochrony obiektów użyteczności publicznej i mienia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dla **każdej z nich na kwotę: 500 000,00 PLN brutto rocznie.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 – t.j. ).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony na podstawie złożonej informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **podaną kwotą (liczba w PLN)**, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej nie **mniejszej niż: 500 000,00 PLN brutto.**
- Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie niższą niż 500 000,00 PLN.**

2. Instrukcja dla Wykonawców:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.
- 2) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców.
- 5) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Sposób oceny oferty:

Oferta oceniana będzie pod względem:

1. formalnym, tj. spełnienia warunków podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wymagana dokumentacja wyszczególniona poniżej)
2. merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

Na podstawie przedłożenia dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale IX niniejszej SIWZ zastosuje formułę *spełnia/ nie spełnia*. Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 przytoczanej ustawy.

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia :**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający wymaga złożenia:
  - a) aktualnej koncesji wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 – t.j.) przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający wymaga złożenia:

- a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. usługom ochrony osób i mienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca przedstawi wykaz zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ** zawierający minimum dwie usługi odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. usługom ochrony osób i mienia „obiektów użyteczności publicznej” dla każdej z nich na kwotę : 500 000,00 PLN brutto rocznie .

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Legalna definicja „objektu użyteczności publicznej” znajduje się w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 nr 75 poz. 690 )

W§ 3 pkt.6 ustawodawca definiuje „obiekt użyteczności publicznej”:

„Przez obiekt użyteczności publicznej rozumie się: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny”

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia:

- b) Oświadczenia, że do wykonywania postanowień umowy Wykonawca zapewni wyłącznie pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 – t.j.).  
**Załącznik nr 5 do SIWZ**

*Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

4. W celu potwierdzenia znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga złożenia:

- a) Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **podaną kwotą (liczba w PLN)**, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej nie **mniej niż: 500 000,00 PLN brutto.**
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie niższą niż: 500 000,00 PLN.**

*Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia:
- a) oświadczenia o spełnianiu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.) oryginał – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
  - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
  - c) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 - 8 i 10 - 11 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
  - d) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
  - e) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
  - f) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
  - g) Wykonawca, wraz z wnioskiem lub ofertą, składa listę podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
6. W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga:
- a) Oświadczenia - **Załącznik nr 6 do SIWZ**.  
Wykonawca potwierdza, iż pracownicy ochrony:
    - będą wyposażeni przez wykonawcę w jednolite umundurowanie z napisem „Ochrona”, identyfikatory, środki łączności bezprzewodowej - radiotelefony pracujące w wydzielonym paśmie łączności, latarki, piloty antynapadowe, środki ochrony osobistej nie wymagające zezwolenia;
    - będą posiadać stosowne uprawnienia lub zaświadczenia o przeszkoleniu,
    - będą posiadać aktualne orzeczenia lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy o zdolności do pracy w ochronie i zaświadczenia o odbytych przeszkoleniu w zakresie BHP.
  - b) Oświadczenia o dysponowaniu patrolem interwencyjnym - **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
7. Ponadto Wykonawca powinien złożyć:
- a) Upoważnienie do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a także składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - b) Wypełniony **Załącznik nr 2 do SIWZ** (formularz ofertowy).
  - c) potwierdzenie wniesienia wadium.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy dokumenty wymienione w Rozdziale IX pkt. 5 każdy z wykonawców składa oddzielnie.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest do przedstawienia (dołączenia do oferty) w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IX pkt. 5.

Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji, gdy przedmiotem udzielania są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonywanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-9,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3.

Jeżeli Zamawiający ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:
  - a) pkt. 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.
  - b) pkt. 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1a tiret pierwsze i trzecie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**Wymagane dokumenty w pkt. IX SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia przez Wykonawcę. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy. Odnosnie dokumentu wymaganego w ppkt. 7a wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.**

**Poświadczenia Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem Wykonawcy. W razie braku pieczętki imiennej konieczne jest złożenie czytelnego podpisu przez Wykonawcę (lub pełnomocnika) umożliwiającego weryfikację jego tożsamości (dotyczy podmiotów występujących wspólnie i podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b).**

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

##### Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują wyłącznie do Działu Zamówień Publicznych.  
Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) **w kwestiach formalno – prawnych** – Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych:  
**Agnieszka Rutkowska:** tel./fax /22/ 57-09-462,  
**adres poczty elektronicznej:** arutkowska@coi.waw.pl  
**adres strony internetowej:** [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl)
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,  
**każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**  
**Wymagane jest, aby środki odwoławcze były niezwłocznie potwierdzane pisemnie.**



4. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pomocą faxu lub drogą elektroniczną – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert, **tj. do dnia 27.07.2015 r.** W przypadku, gdy do Zamawiającego wpłynie faksem pismo nieczytelne (niewidoczny adres lub inne dane identyfikujące Wykonawcę) zostanie ono pozostawione bez rozpoznania.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.**
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

## **XI Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy 00/100).**

W przypadku składania ofert na poszczególne części, kwota wadium jest sumą wadium częściowych podanych powyżej.

2. **Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (do dnia 17.08.2015 r. do godz. 9:00).**

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek bankowy:

**PKO BP S.A. XVI O/W-wa 98 1020 1169 0000 8902 0011 2045**

z tytułem: **Przetarg nieograniczony: nr PN-97/15/AR**

5. **Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego w terminie składania ofert.** Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium.
6. W przypadku innych form (gwarancje, poręczenia), należy dołączyć **kserokopie** do oferty, a oryginał dołączyć w osobnej kopercie, tzw. zewnętrznej, opisanej „**Wadium w formie gwarancji do postępowania przetargowego nr PN-97/15/AR**” z zachowaniem terminu wskazanego w SIWZ.  
**W obu przypadkach kserokopie muszą być potwierdzone jak w pkt. IX ppkt. 7a SIWZ. Wykonawca, który nie wniósł wadium w dopuszczalnej formie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.**
7. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej /ubezpieczeniowej lub poręczeniach powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą (także przedłużony).
8. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.



**11.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Wartość całej oferty powinna być wpisana w wypełniony „**formularz ofertowy**” stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ** i dołączony do oferty.
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty, Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
8. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
9. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Oferta powinna zawierać spis treści.
11. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi)
12. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

**„Oferta przetargowa na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15, 15 B w Warszawie na okres 24 miesięcy, nr PN- 97/15/AR, nie otwierać przed 17.08.2015 r. godz. 10:00”.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
14. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
16. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
17. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia.

18. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty w zamkniętych, oznaczonych kopertach należy złożyć w **Warszawie przy ul. Wawelskiej 15 B w pokoju nr 013 (parter) do godz. 9:00 w dniu 17.08.2015 r.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

**Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

**PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 17.08.2015 ROKU O GODZ. 10:00 W SALI NR 008 (parter) PRZY ul. Wawelskiej 15 B W WARSZAWIE.**

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 roku Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.)  
Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

**Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Cena za wykonanie całości zamówienia nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.**

Zaproponowana cena jest ceną ryczałtową i obejmuje realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, a w szczególności poszczególnych pozycji formularza cenowego mających wpływ na wysokość ceny.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.  
Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

#### **XVI. Informacja dotycząca walut obcych**

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem, znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

##### **1) Cena – 100 %**

ad.1) Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość netto i brutto.

Cena oferty będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena 100 % oraz spełnia warunki zawarte w SIWZ.

**XVIII. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**XIX. Zawiadomienie o wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana z Wykonawcą, wybranym na podstawie kryteriów ściśle określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, **w terminie nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.  
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta – Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego **przed upływem 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.

**XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie przekroczy 30 % wysokości zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zapłata za dostarczoną usługę nastąpi przelewem w terminie nie krótszym niż 60 dni (z zastrzeżeniem art. 5 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych) od daty dostarczenia towaru i faktury na konto Wykonawcy wskazane z tej fakturze.

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert. **Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.**

## **XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI, art. 179 - 198 (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## **XXIII. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ: opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ: Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ: Oświadczenie z tyt. art. 22 i 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ: Wykaz usług.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ: Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadają odpowiednie wymagane uprawnienia.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ: Oświadczenie o pracownikach.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ: Oświadczenie o dysponowaniu patrolem interwencyjnym.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ: Projekt umowy.
9. Załącznik nr 9 do SIWZ: Porozumienie do umowy o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej - Curie.

**O Ś W I A D C Z E N I E**

W związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne na:

**na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5  
i ul. Wawelskiej 15,15 B w Warszawie na okres 24 miesięcy**

oświadczam, że

---

(nazwa firmy)

**spełniam warunki zawarte w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam również, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 zgodnie z którym zamawiający wyklucza:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy.
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

....., dnia .....,  
(miejscowość i data)

.....  
(pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11)** wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 13) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 14) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 15) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 16) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.<sup>3)</sup>), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

(miejscowość i data)

.....  
(pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. usługom ochrony osób i mienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca przedstawi wykaz zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ** zawierający minimum dwie usługi odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. usługom ochrony osób i mienia „objektów użyteczności publicznej” dla każdej z nich na kwotę : 500 000,00 PLN brutto rocznie (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – określonymi w SIWZ).

Do oferty załączamy dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nazwa i adres Zamawiającego (Odbiorcy)	Rodzaj usług	Wartość usług	Daty wykonania	Referencje strona ..... oferty

....., dnia .....  
(miejsowość i data)

.....  
(pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)



## **O Ś W I A D C Z E N I E**

W związku z ubieganiem się o zamówienia publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15,15 B w Warszawie na okres 24 miesięcy, nr sprawy PN – 97/15/AR**

**oświadczam, że** osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 – t.j.).

....., dnia .....,  
(miejsowość i data)

.....  
(pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

W związku z ubieganiem się o zamówienia publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15,15 B w Warszawie na okres 24 miesięcy, nr sprawy PN – 97/15/AR**

**oświadczam, że dysponuję** patrolem interwencyjnym, gotowym do natychmiastowego działania na wezwanie pracowników ochrony celem zatrzymania sprawcy przestępstwa dokonanego w chronionych obiektach, albo osoby podejrzanej o popełnienia przestępstwa- – czas reakcji patrolu interwencyjnego na wezwanie nie dłuższy niż 10 min (godz. 22:00-6:00) oraz 15 min (godz. 6:00-22:00)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

W związku z ubieganiem się o zamówienia publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **na ochronę obiektów i mienia Centrum Onkologii przy ul. W.K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15,15 B w Warszawie na okres 24 miesięcy, nr sprawy PN – 97/15/AR**

**oświadczam, że** iż pracownicy ochrony:

Wykonawca potwierdza, iż pracownicy ochrony:

- będą wyposażeni przez wykonawcę w jednolite umundurowanie z napisem „Ochrona”, identyfikatory, środki łączności bezprzewodowej - radiotelefony pracujące w wydzielonym paśmie łączności, latarki, piloty antynapadowe, środki ochrony osobistej nie wymagające zezwolenia;
- będą posiadać stosowne uprawnienia lub zaświadczenia o przeszkoleniu,
- będą posiadać aktualne orzeczenia lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy o zdolności do pracy w ochronie i zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie BHP.

....., dnia .....,  
(miejsowość i data)

.....  
(pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)