

Centrum Onkologii – Instytut  
im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15  
02-034 Warszawa

Znak: PN – 119/15/EK

Warszawa, 2015 – 07 - 27

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

**na usługę**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa, rozbudowa i remont odstożników na ścieki radioaktywne wraz z nadbudową trzech kondygnacji Oddziału Terapii Jodowej – Centrum Doskonałości Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej „CEDEON”**

poniżej 207 000 EURO  
(art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo Zamówień Publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Zatwierdzam:

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych  
mgr Elżbieta Makulska-Gertruda

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B, 02 – 034 Warszawa  
NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366  
NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057  
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
– Sekcja Zamówień Publicznych  
tel./fax (22) 57 09 406  
strona internetowa: [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl), [www.przetargi.coi.waw.pl](http://www.przetargi.coi.waw.pl),  
poczta elektroniczna [ekaminska@coi.waw.pl](mailto:ekaminska@coi.waw.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa, rozbudowa i remont odstożników na ścieki radioaktywne wraz z nadbudową trzech kondygnacji Oddziału Terapii Jodowej – Centrum Doskonałości Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej „CEDEON”, PN – 119/15/EK na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

W celu uniknięcia rozbieżności w ocenie stanu istniejącego , a opisem technicznym Zamawiający **wyznacza** przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie przewidzianym do wykonania prac.

**Miejsce spotkania z przedstawicielami Centrum Onkologii - Instytutu w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 wyznacza na dzień 31. 07. 2015 r. godz. 12.00 wejście główne do Budynku Diagnostyczno – Badawczego (Budynek Naukowy).**

## III. Przedmiot zamówienia

CPV: **71.00.00.00-8** Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa, rozbudowa i remont odstożników na ścieki radioaktywne wraz z nadbudową trzech kondygnacji Oddziału Terapii Jodowej – Centrum Doskonałości Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej „CEDEON” przy Centrum Onkologii-Instytut im. M. Skłodowskiej-Curie w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym:

- Załącznik nr 1 do SIWZ: Założenia do projektowania;
- Załącznik nr 1A do SIWZ – Opis koncepcji architektonicznej;
- Załącznik nr 2 do SIWZ: S1 – Zagospodarowanie działki „CEDEON”;
- Załącznik nr 3 do SIWZ: A1 – koncepcja - rzut parteru;
- Załącznik nr 4 do SIWZ: A2 - koncepcja - rzut I piętra;
- Załącznik nr 5 do SIWZ: A3 - koncepcja - rzut II piętra;
- Załącznik nr 6 do SIWZ: A4 - koncepcja - rzut piwnicy;
- Załącznik nr 7 do SIWZ: A4a - koncepcja - rzut piwnicy ETAP I;
- Załącznik nr 8 do SIWZ: A5 - koncepcja – przekrój;
- Załącznik nr 9 do SIWZ: A5a - koncepcja - przekrój ETAP I;
- Załącznik nr 10 do SIWZ: A6 - koncepcja - widoki bryły;
- Załącznik nr 11 do SIWZ: A7 - koncepcja, elewacja płd-wsch;
- Załącznik nr 12 do SIWZ: A8 - koncepcja, elewacja płn-zach;
- Załącznik nr 13 do SIWZ: A9 - koncepcja, elew płd-zach;

- Załącznik nr 14 do SIWZ: Decyzja nr 31/CP/2015 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym z dnia 11 maja 2015 roku;
- Załącznik NR 15A, 15B, 15C, 15D, 15E, 15F, 15G, 15H, 15I, 15J do SIWZ – Dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną – Warszawa, styczeń 2015 rok (rysunki 1 do 10);
- Załącznik nr 16A, 16B, 16C, 16D, 16E, 16F do SIWZ - wyciąg z ekspertyzy P-poż dotyczącej Budynku Curioterapii.
- Załącznik nr 17A, 17B do SIWZ - postanowienie Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- Załącznik nr 18A, 18B do SIWZ – szkic sytuacyjny, zabudowa CO-I .

Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w całym okresie realizacji robót budowlanych i ich odbiorów, aż do uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 t.j. z późn. zm.)

#### **IV. Ofert częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Informacja o zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia do 15 tygodni od daty zawarcia umowy.**

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Instrukcja dla Wykonawców:
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.
  - 2) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
  - 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  - 4) Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców.
  - 5) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  - 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków
3. Sposób oceny oferty:
 

Oferta oceniana będzie pod względem:

  1. formalnym, tj. spełnienia warunków podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wymagana dokumentacja wyszczególniona poniżej);

2. merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi kryteriami.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę *spełnia / nie spełnia*. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 przytoczonej ustawy.

**IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 (oryginał) - **Załącznik nr 19** do SIWZ;

**2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający wymaga złożenia:**

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - **Załącznik nr 20 do SIWZ**;

b) Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał **co najmniej 1 usługę rodzajowo odpowiadającą przedmiotowi zamówienia tj. usługę w zakresie wykonania projektu bunkrów i odstożników na ścieki radioaktywne o wartości brutto nie mniejszej niż: 200 000,00 PLN.**

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane **oraz załączenie dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**c) Dowodami o których mowa wyżej są:**

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub terminu składania ofert;

2. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1

W tym przypadku wraz z oświadczeniem Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia

3. w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie a) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie c)1.

**3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia:**

- 1) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - **Załącznik nr 21 do SIWZ.****
- 2) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia tj.: uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania w poszczególnych branżach:
  - a) konstrukcyjno budowlanej,
  - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

według wzoru – **Załącznik nr 21 do SIWZ.**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

**4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia:**

- a) Oświadczenia o spełnianiu wymogów zawartych w art. 24 ust. 1, 2 i 2a Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn.zm.) - **Załącznik nr 22 do SIWZ.**
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **wzór Załącznik nr 23 do SIWZ.**

**5. Ponadto Wykonawca składa:**

- a) Upoważnienie do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a także składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z krajowego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej.
- b) Wypełniony **załącznik nr 24 do SIWZ** (formularz ofertowy).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest do przedstawienia (dołączenia do oferty) w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX SIWZ pkt. 4.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej tych podmiotów w zakresie określonym w ogłoszeniu i SIWZ.

Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art 22 ust. 1 pkt 1 - 3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp., Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 26 upzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz

zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1-3.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

a) pkt. 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1a tiret pierwsze i trzecie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**Wymagane dokumenty w Rozdziale IX SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia przez Wykonawcę. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy. Odnośnie dokumentu wymaganego w pkt. 5a wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.**

**Poświadczenia Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczętą i podpisem Wykonawcy. W razie braku pieczętki imiennej konieczne jest złożenie czytelnego podpisu przez Wykonawcę (lub pełnomocnika) umożliwiającego weryfikację jego tożsamości (dotyczy podmiotów występujących wspólnie i podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b).**

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują wyłącznie do Działu Zamówień Publicznych.

Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) **w kwestiach formalno – prawnych** – Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych:  
**Ewa Kamińska:** tel./fax 22 57 09 406,  
**adres poczty elektronicznej:** ekaminska@coi.waw.pl  
**adres strony internetowej:** [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl)

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wymagane jest, aby środki odwoławcze były niezwłocznie potwierdzane pisemnie.**
4. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pomocą faxu lub drogą elektroniczną – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert, **tj. do dnia 03. 08.2015 r.** W przypadku, gdy do Zamawiającego wpłynie faksem pismo nieczytelne (niewidoczny adres lub inne dane identyfikujące Wykonawcę) zostanie ono pozostawione bez rozpoznania.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

**XI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **13 200 PLN** (słownie: trzynaście tysięcy dwieście złotych).
2. W przypadku składania ofert na poszczególne części, kwota wadium jest sumą wadium częściowych podanych powyżej.
3. **Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (do dnia 07.08. 2015 r. do godz. 10:00).**
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,



- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zm.).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek bankowy:

**PKO BP S.A. XVI O/W-wa 98 1020 1169 0000 8902 0011 2045**

z tytułem: **Przetarg nieograniczony: nr PN-119/15/EK**

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego w terminie składania ofert. Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu wniesienia wadium.
7. W przypadku innych form (gwarancje, poręczenia), należy dołączyć **kserokopie** do oferty, a oryginał dołączyć w osobnej kopercie, tzw. zewnętrznej, opisanej „**Wadium w formie gwarancji do postępowania przetargowego nr PN-119/15/EK**” z zachowaniem terminu wskazanego w SIWZ.  
**W obu przypadkach kserokopie muszą być potwierdzone jak w Rozdziale IX SIWZ. Wykonawca, który nie wniósł wadium w dopuszczalnej formie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.**
8. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej /ubezpieczeniowej lub poręczeniach powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą (także przedłużony).
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy pzp.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp , jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Wartość całej oferty ma być wpisana w wypełniony „**formularz ofertowy**” stanowiący **załącznik nr 24 do SIWZ** i dołączony do oferty.
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być datowane i własnoręcznie podpisane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty.

8. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
9. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
10. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
11. Oferta powinna zawierać spis treści.
12. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą należy włożyć do koperty tzw. Zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi) **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** –nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.).

**W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, powinien:**

- a) załączyć szczegółowe uzasadnienie wykazujące, iż zastrzeżone w ofercie informacje spełniają łącznie trzy warunki:
  - mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
  - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

- b) dane objęte tajemnicą przedsiębiorstwa załączyć do oferty w sposób umożliwiający utajnienie tej części oferty np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „ informacje zawarte na stronach od nr..... do nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzega w złożonej ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (np. art. 86 ust. 4 ustawy Pzp) lub odrębnych przepisów konsekwencją stwierdzenia przez Zamawiającego bezzasadności takiego zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania tych informacji.

13. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

**„Oferta przetargowa na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji technicznej na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa, rozbudowa i remont odstożników na ścieki radioaktywne wraz z nadbudową trzech kondygnacji Oddziału Terapii Jodowej – Centrum Doskonałości Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej „CEDEON”, nr PN-119/15/EK nie otwierać przed 07.08. 2015 r. godz. 11.00”.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, nr telefonu i faxu.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
15. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
17. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
18. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia.
19. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych:

**„Oferta przetargowa na wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji technicznej na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa, rozbudowa i remont odstożników na ścieki radioaktywne wraz z nadbudową trzech kondygnacji Oddziału Terapii Jodowej – Centrum Doskonałości Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej „CEDEON”, nr PN-119/15/EK nie otwierać przed 07.08. 2015 r. godz. 11.00”.**

należy złożyć przy ul. Wawelskiej 15 b, 02 – 034 Warszawa w pokoju 002 (parter) do dnia 07-08-2015 r. godz. 10:00.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny i oferta taka nie będzie rozpatrywana.

**Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać dane Wykonawcy, tj. nazwa, adres siedziby, ewentualnie adres do korespondencji, numer telefonu i faxu.**

**PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 07.08 .2015 ROKU O GODZ. 11:00 W SALI NR 002 (parter) PRZY UL. WAWELSKIEJ 15 B W WARSZAWIE**

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, zamawiający na jego pisemny wniosek przekaże niezwłocznie informację z otwarcia ofert.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).

Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

**Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:**

**Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto**

**Wartość całej oferty = suma poszczególnych części przedmiotu zamówienia.**

**Cena całkowita jest ceną ryczałtową za wykonanie całości zamówienia i nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.**

Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w niniejszej Specyfikacji i załącznikach.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy oferowana cena jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie okoliczności wymienionych w przepisie art. 90 ust. 1 pkt. 1 i 2 upzp.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

**Zapłata nastąpi przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego i spełnienia warunków umowy przez Wykonawcę.**

#### **XVI. Informacja dotycząca walut obcych**

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem, znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. **Cena – 97 %**
2. **termin wykonania – 3 %**

**ad.1) Cena** w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość netto i brutto.

Punkty za cenę oferty będą obliczane wg następującej formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 97 \%$$

#### **Ad.2) Termin wykonania**

Ocena wykonania w dniach (kalendarzowych) od daty podpisania umowy

- 15 tygodni – 0 pkt
- 14 tygodni – 1 pkt
- 13 tygodni – 2 pkt
- 12 tygodni – 3 pkt

Termin wykonania nie może być dłuższy niż 15 tygodni od dnia podpisania umowy.

**Do kryterium „termin wykonania” podstawione zostaną tylko wartości całkowite zaznaczone w rubryce Załącznika nr 24 do SIWZ pkt. 3 (formularz ofertowy).**

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą sumę punktów z ww. kryteriów oraz będzie spełniała warunki zawarte w SIWZ.

**Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów oraz spełnia warunki zawarte w SIWZ.**

**XVIII. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana z Wykonawcą, wybranym na podstawie kryteriów ściśle określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z **Załącznikiem nr 25 do SIWZ.**

**XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI, art. 179 - 198 (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

**XXIII. Załączniki**

Opis przedmiotu zamówienia:

- Załącznik nr 1 do SIWZ: Założenia do projektowania;
- Załącznik nr 1A do SIWZ: Opis koncepcji architektonicznej;
- Załącznik nr 2 do SIWZ: S1 – Zagospodarowanie działki „CEDEON”;
- Załącznik nr 3 do SIWZ: A1 – koncepcja - rzut parteru;
- Załącznik nr 4 do SIWZ: A2 - koncepcja - rzut I piętra;
- Załącznik nr 5 do SIWZ: A3 - koncepcja - rzut II piętra;
- Załącznik nr 6 do SIWZ: A4 - koncepcja - rzut piwnicy;

- Załącznik nr 7 do SIWZ: A4a - koncepcja - rzut piwnicy ETAP I;
- Załącznik nr 8 do SIWZ: A5 - koncepcja - przekrój;
- Załącznik nr 9 do SIWZ: A5a - koncepcja - przekrój ETAP I;
- Załącznik nr 10 do SIWZ: A6 - koncepcja - widoki bryły;
- Załącznik nr 11 do SIWZ: A7 - koncepcja, elewacja pół-wsch;
- Załącznik nr 12 do SIWZ: A8 - koncepcja, elewacja pół-zach;
- Załącznik nr 13 do SIWZ: A9 - koncepcja, elew pół-zach;
- Załącznik nr 14 do SIWZ: Decyzja nr 31/CP/2015 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym z dnia 11 maja 2015 roku;
- Załącznik NR 15A, 15B, 15C, 15D, 15E, 15F, 15G, 15H, 15I, 15J do SIWZ – Dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną – Warszawa, styczeń 2015 rok (rysunki 1 do 10);
- Załącznik nr 16A, 16B, 16C, 16D, 16E, 16F do SIWZ - wyciąg z ekspertyzy P-poż dotyczącej Budynku Curioterapii.
- Załącznik nr 17A, 17B do SIWZ - postanowienie Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej;
- Załącznik nr 18A, 18B do SIWZ – szkic sytuacyjny, zabudowa CO-I .

Załącznik nr 19 do SIWZ: Oświadczenie Wykonawcy – spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 20 do SIWZ: Wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 21 do SIWZ: Oświadczenie - Wykaz osób.

Załącznik nr 22 do SIWZ: Oświadczenie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy pzp.

Załącznik nr 23 do SIWZ: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 24 do SIWZ: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 25 do SIWZ: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.